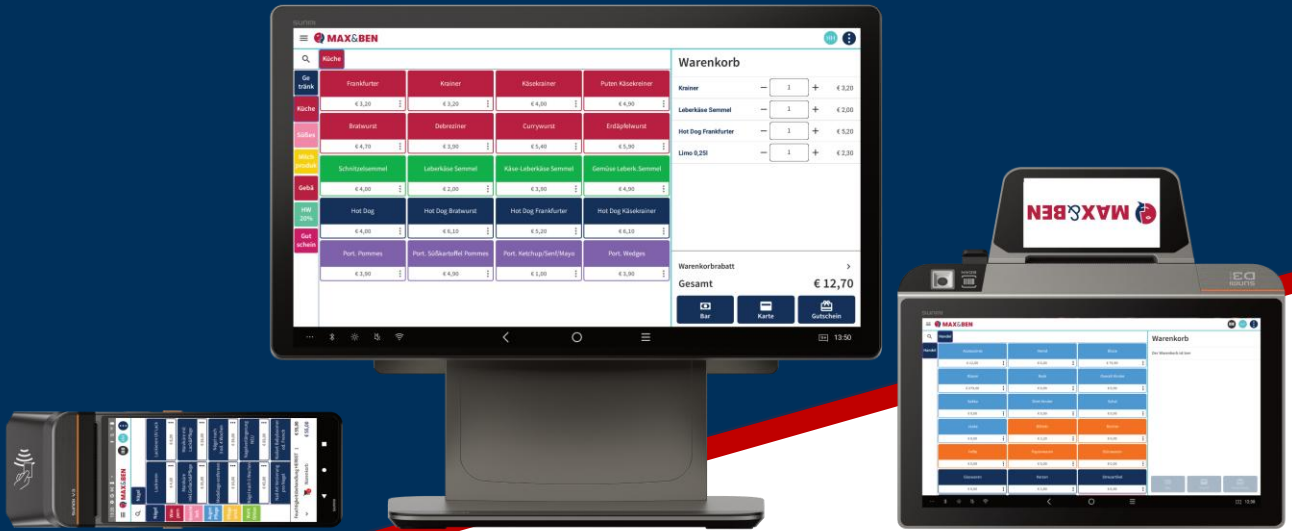




MAX&BEN

Die Kassen-App mit
persönlicher Betreuung

maxundben.at

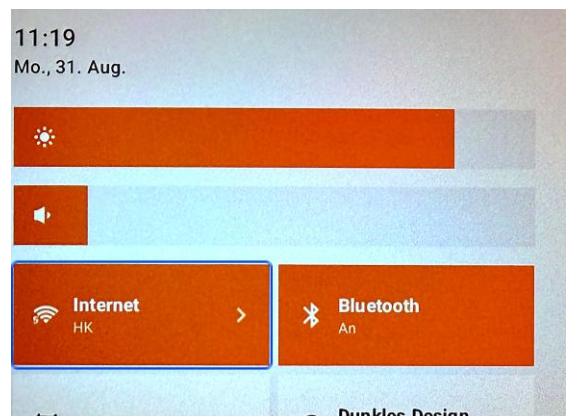


Kinderleicht durchstarten mit **MAX&BEN**

1. Registrierkasse mit dem Internet (WLAN) verbinden

Durch Wischen vom obersten Bildschirmrand nach unten, oder öffnen der WLAN Settings, erscheint das Einstellungs-Menü.

Wähle das entsprechende Netzwerk aus, gib das Passwort ein und tippe auf [Verbinden]

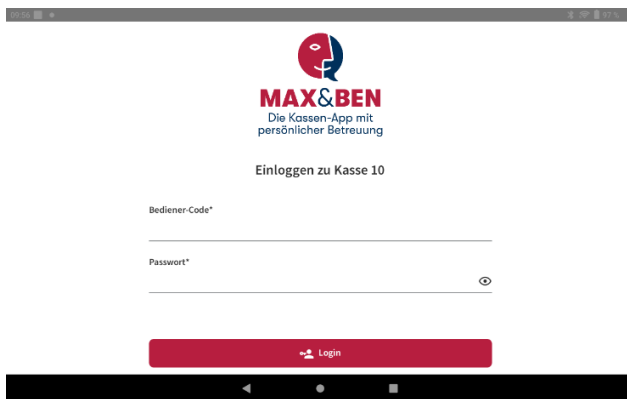


2. Start der Registrierkasse MAX&BEN



Durch Tippen auf das App-Symbol MAX&BEN, startet die Registrierkasse.

3. Bedieneranmeldung

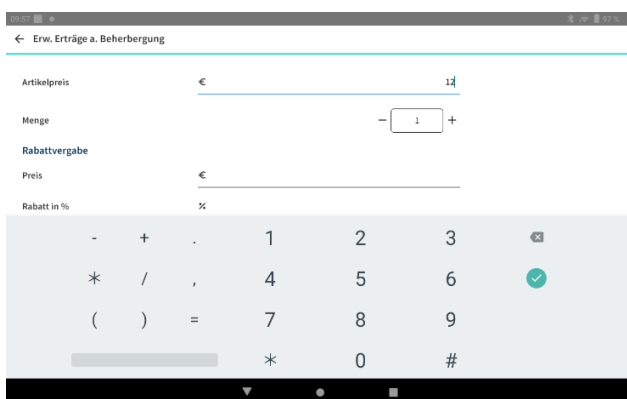


Bei allfälliger Aufforderung (erfolgt sporadisch), Anmeldung des Bedieners durch Eingabe von Bedienercode und Passwort.

Solltest du keine eigenen Codes und Passwörter vergeben haben, lauten diese standardmäßig wie folgt:

Bedienercode = 1, Passwort = 1

4. Buchung/Verkauf



Variante 1: Artikel ohne fixen Verkaufspreis

Durch Tippen auf eine Artikeltaste erscheint die Aufforderung, den Preis einzugeben.

Bsp. 12,- entspricht „1“ „2“ und wird mit dem grünen Haken bestätigt.

Sollte sich der eingegebene Betrag auf den Rechnungsbetrag eines externen Systems beziehen (Verkauf lt. Rechnung), erfasse im Feld [Bemerkung] die Rechnungsnummer des externen Beleges.

← Erw. Erträge a. Beherbergung

Artikelpreis	€	12,00
Menge	-	1 +
Rabattvergabe		
Preis	€	
Rabatt in %	%	
Rabatt in €	€	
Bemerkung	Tippen zur Eingabe	
	max. 30 Zeichen möglich	

Zum Warenkorb hinzufügen

← Erw. Erträge a. Beherbergung

Artikelpreis	€	12,00
Menge	-	1 +
Rabattvergabe		
Preis	€	
Rabatt in %	%	
Rabatt in €	€	
Bemerkung	Tippen zur Eingabe	
	max. 30 Zeichen möglich	

Zum Warenkorb hinzufügen

Anschließend wird der Artikel mit Tippen auf [Zum Warenkorb hinzufügen] gebucht.

MAX&BEN

Augen

Nägel	Abend Make-up 45min	Augenlifting+Ultraschall+Maske	Brauen färben+zupfen
Wimpern	€ 47,00	€ 26,00	€ 10,00
Gesichtsbh.	Browlifting inkl. färben	Lash & Browlifting SET Angebot	Lashlifting inkl. färben
Augenpflege	€ 45,00	€ 85,00	€ 45,00
Pflegeprod.	Tages Make-up 30min.	Wimpern& Brauen färben/zupf.	
Wohlfühlen	€ 29,00	€ 18,00	

Warenkorb

Brauen färben+zupfen - 1 + € 10,00

Warenkorbrabatt >

Gesamt € 10,00

Bar Karte Gutschein Banküberw.

Variante 1: Artikel mit fixem Verkaufspreis

Durch Tippen auf eine Artikeltaste, wird dieser in den Warenkorb gelegt

MAX&BEN

Ges

Erw. Erträge a. Beherbergung	Erw. Erträge a. ED Verkauf
€ 0,00	€ 0,00
Erw. Kosunen, L. Verpf.	Erw. Erträge a. Beherberg.
€ 0,00	€ 0,00
Erw. Erträge a. ED Verkauf	Erw. Kosunen, L. Verpf.
€ 0,00	€ 0,00
Aug. Erträge a. Beherberg.	Aug. Erträge a. ED Verkauf
€ 0,00	€ 0,00
Aug. Erträge a. ED Verkauf	Aug. Kosunen, L. Verpf.
€ 0,00	€ 0,00
Erw. Erträge a. Beherberg.	Erw. Erträge a. ED Verkauf
€ 0,00	€ 0,00
Erw. Kosunen, L. Verpf.	Schadensersatz LL
€ 0,00	€ 0,00

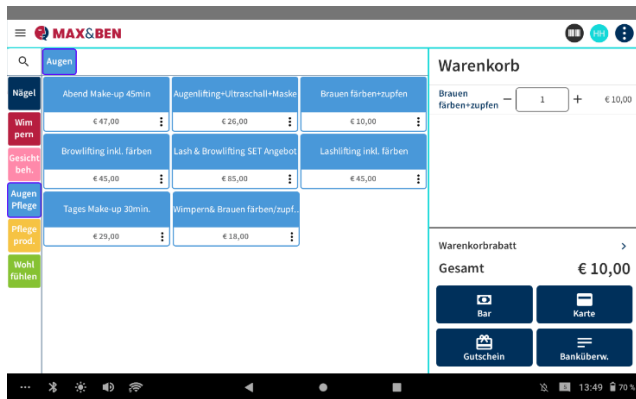
Erw. Erträge a. Beherbergung 1 € 12,00

Warenkorb € 12,00

Nur für Geräte mit Hochformat-Screen

Durch Tippen auf das [Warenkorb-Symbol], gelangst du zur Übersicht der gebuchten Artikel.

5. Belegabschluss



Durch Tippen auf die Zahlungsart [Bar], wird der Beleg gedruckt und der Verkauf abgeschlossen.

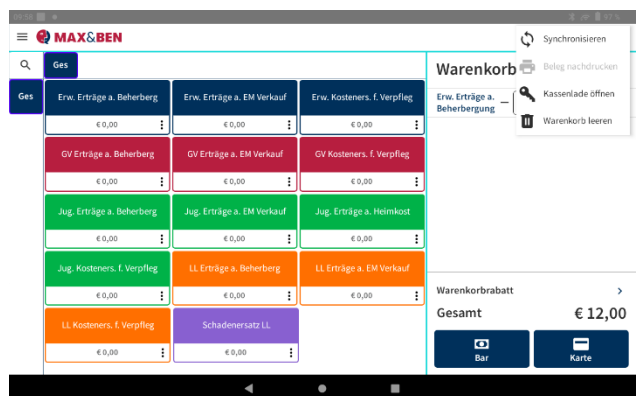
Variante 1: Ohne integrierte Kartenzahlung

Durch Tippen auf die Zahlungsart [Karte], wird der Beleg gedruckt und der Verkauf abgeschlossen. (Führe die Zahlung manuell am externen Bankomatterminal durch).

Variante 2: Ohne integrierte Kartenzahlung

Durch Tippen auf die Zahlungsart [Karte], wird dein Kunde aufgefordert, seine Debit- oder Kreditkarte aufzulegen oder zu stecken und bei Bedarf seinen PIN-Code einzugeben. Nach erfolgter Transaktion wird der Beleg gedruckt.

6. Korrekturen/Storno



Fehleingaben können im geöffneten Warenkorb wie folgt korrigiert werden:

Preiskorrektur:

Durch Tippen auf die Artikelbezeichnung öffnet sich das Artikel-Detailfenster.

Mengenkorrektur:

Durch Tippen auf das Mengenfeld, (+) oder (-).

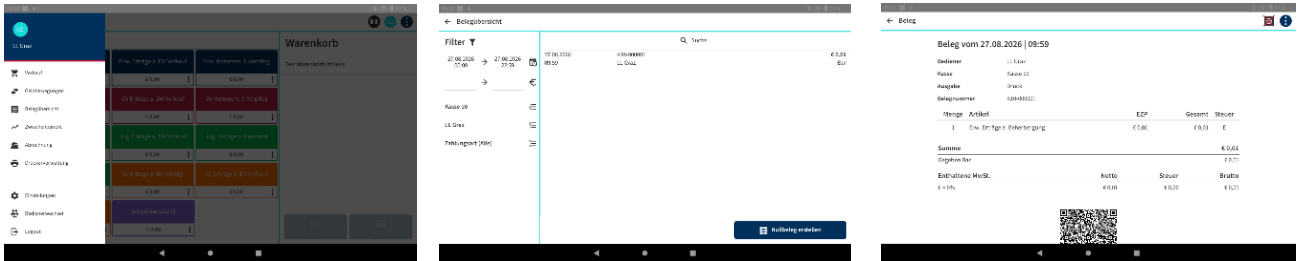
Warenkorb leeren:

Durch Tippen auf das [3-Punkt-Symbol] bzw. direkt auf den [Papierkorb].

7. Beleg nachträglich stornieren

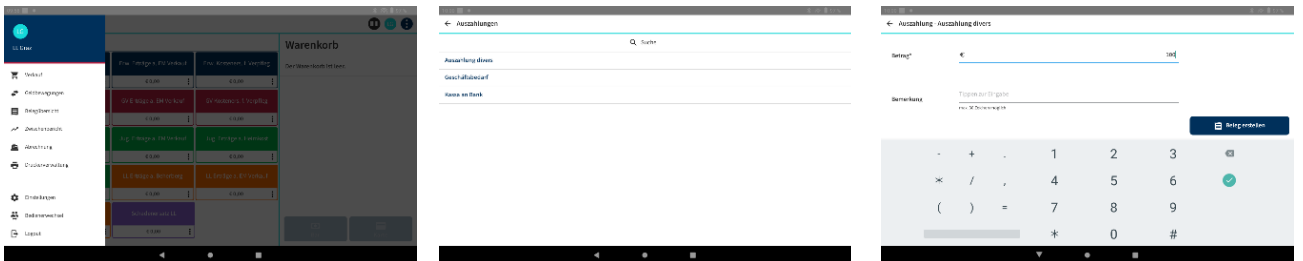
Wurde ein Beleg bereits gedruckt und erst dann ein Fehler festgestellt, kann der entsprechende Beleg storniert werden. Es wird ein separater Stornobeleg gedruckt und ebenso wie Storno und Korrekturen, auf der Abrechnung ausgewiesen.

Wähle dazu links oben das [3-Strich-Menü] und anschließend die [Belegübersicht] aus. Tippe den entsprechenden Beleg an (Belegdetails werden angezeigt) und anschließend rechts oben auf das [Storno-Symbol] (rotes X).



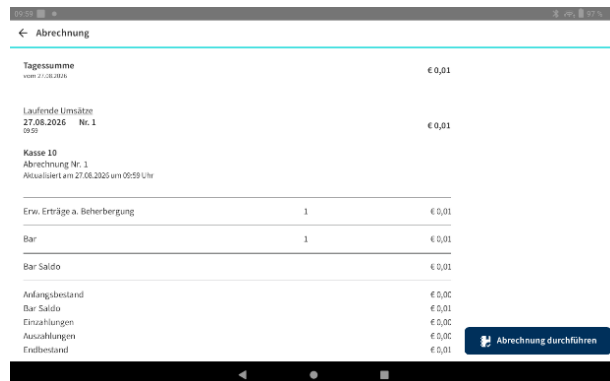
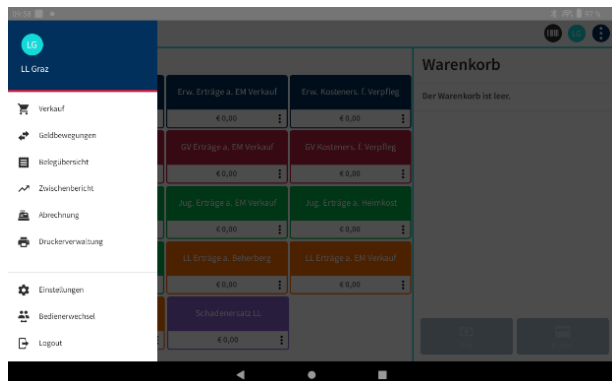
8. Einzahlungen/Auszahlungen verbuchen

Tippe auf das [3-Strich-Menü] links oben und wähle [Geldbewegungen] aus. Anschließend wähle die Geldbewegungsart (Ein- oder Auszahlung) und entscheide dich für ein entsprechendes Konto. Betrag eingeben, Begründung erfassen und mit [Beleg erstellen] abschließen.



9. Abrechnung

Wähle links oben das [3-Strich-Menü] und anschließend den Eintrag [Abrechnung]. Die Tagesabrechnung wird am Bildschirm angezeigt und durch Tippen auf [Abrechnung durchführen] wird der Tagesbericht ausgedruckt. (Der Gesetzgeber sieht vor, dass täglich eine Abrechnung durchzuführen ist – an Tagen, an denen ein Verkauf stattgefunden hat).



10. Allgemeine Hinweise

- Bitte beachte, dass deine Registrierkasse beim BMF via FON angemeldet werden muss!
- Schalte das Gerät über Nacht aus.
- Achte bei Geräten mit Akku auf den Batterieladestand.
(Optimal zwischen 20% und 80% – gilt für jedes akkubetriebene Gerät ;-)
- Warte nach dem Einschalten ca. 10 Sekunden, bevor du die MAX&BEN-App startest. (Dies verhindert bei Geräten mit integr. Kartenzahlung, Fehler bei der Kartenzahlung, da Systemdienste im Hintergrund etwas verzögert starten).
- Die BLUETOOTH-Funktion muss aktiviert bleiben, andernfalls erfolgt kein Belegdruck!
- Monatsumsätze und zahlreiche Auswertungen stehen ausschließlich im Portal unter portal.maxundben.at zur Verfügung.
- Monats- und Jahresbelege (QR-Code) werden automatisch erstellt und archiviert.
- Jahresbelege sind bis spätestens 15.02. des Folgejahres dem BMF mittels BMF Belegcheck App zu melden. (Du erhältst von uns regelmäßig Anfang Jänner eine Erinnerung mit einer detaillierten Anleitung!
- Detaillierte Hilfeartikel und weiterführende Informationen zum Portal findest du unter <https://maxundben.at/hilfe/>

Für alle anderen Fragen rund um deine Registrierkasse, stehen wir dir jederzeit auch persönlich zur Verfügung!

